|  |  |
| --- | --- |
| Принятона заседании педагогического советаПротокол от 29 августа 2024 года № 1 | Утвержденоприказом Муниципального общеобразовательного учреждения Богдашкинской средней школыот 29 августа 2024 года № 210/1Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Антонова С.В. |

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**воспитательно – образовательной работы**

**дошкольных групп при муниципальном общеобразовательном учреждении**

**Богдашкинской средней школы на 2024 - 2025 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание** | **Стр.** |
| **Информационная справка** | 3 |
| **I РАЗДЕЛ : АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД** | 5 |
| 1.1.Обеспечение здоровья и здорового образа жизни | 5 |
| 1.2.Результаты выполнения образовательной программы по направлениям | 8 |
| 1.3. Анализ организации образовательного процесса | 11 |
| 1.4.Анализ содержания и качества подготовки воспитанников | 13 |
| 1.5.Анализ результатов повышения профессионального мастерства | 15 |
| 1.6.Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников | 16 |
| 1.7.Анализ работы с детьми | 18 |
| 1.8. Анализ кадрового обеспечения | 18 |
| 1.9.Анализ учебно-методического обеспечения | 19 |
| 1.10. Анализ материально-технической базы | 23 |
| **ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД** | 24 |
| **II РАЗДЕЛ: ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И****ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА** | 25 |
| 2.1. Повышение квалификации педагогов | 25 |
| 2.2. Подготовка к аттестации | 26 |
| 2.3. Повышение педагогического мастерства (самообразование педагогов) | 26 |
| 2.4. Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 год | 27 |
| **III РАЗДЕЛ : ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА** | 28 |
| 3.1. Система методической поддержки педагогов | 28 |
| 3.2. Методическая работа с кадрами (семинары, консультации, праздники и вечераотдыха) | 28 |
| 3.3. Мастер - классы | 30 |
| 3.4. Открытые просмотры | 31 |
| 3.5. Методическое сопровождение образовательного процесса | 32 |
| 3.6. Работа с детьми (Праздники, смотры, конкурсы, выставки, акции) | 33 |
| **IV РАЗДЕЛ : СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА** | 36 |
| 4.1. Виды и формы контроля | 36 |
| **V РАЗДЕЛ : ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ** | 41 |
| 5.1.Работа по повышению педагогической компетентности родителей | 41 |
| 5.2. Совместное творчество детей, родителей и педагогов | 44 |
| 5.3. Мероприятия с социальными партнерами | 45 |
| **VI РАЗДЕЛ : АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА** | 47 |
| 6.1.Мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности детей | 47 |
| 6.2.Организация контроля за питанием | 48 |
| 6.3. Безопасность | 49 |
| **Приложения к годовому плану** | 50 |

Информационная справка

**Полное название школы:** Муниципальное общеобразовательное учреждение Богдашкинская средняя школа.

**Структурные подразделения школы:** Филиал муниципального общеобразовательного учреждения Богдашкинской средней школы в селе Петровское, дошкольная группа при МОУ Богдашкинской СШ в селе Богдашкино, дошкольная группа при МОУ Богдашкинской СШ в селе Петровское.

**Адрес школы**: 433404 Россия, Ульяновская область, Чердаклинский район, село Богдашкино, улица Лидии Бернт, здание 5.

**Адрес филиала:** 433412 Россия, Ульяновская область, Чердаклинский район, село Петровское, улица Центральная, здание 72.

**Организационно - правовая форма:** общеобразовательное учреждение.

**Учредитель:** администрация муниципального образования «Чердаклинский район», Муниципальное учреждение управление образования МО

«Чердаклинский район».

E-mail: bogschule@mail.ru

**Телефоны** 8 (84231) 58-1-24; 8(84231)32-1-30

**Нормативно-правовое обеспечение деятельности школы**:

|  |  |
| --- | --- |
| Лицензия образовательного учреждения (регистрационный номер, кем и когда выдана, до какого срока действительна) | № ЛО35-01216-73/00189652,Выдана 20 февраля 2018 года Министерством просвещения и воспитания Ульяновской области |
| Сведения о государственной аккредитации образовательного учреждения | Свидетельство о государственной аккредитации: серия 73А01 № 0001000, регистрационный № 3083 от 10 сентября2018 года |

Характеристика состава воспитанников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****разновозрастной группы** | **Возраст** | **Количество****детей** |
| 1 | Дошкольная группа при МОУ Богдашкинской СШ вселе Богдашкино | 2-7 лет | 20 |
| 2 | Дошкольная группа при МОУ Богдашкинской СШ вселе Петровское | 2-7 лет | 4 |

 **Списочный состав на 01.09.2024 –** 24 человека.

Режим работы – 5 дней в неделю с 9 - часовым пребыванием детей: с 07.30 до 16.30

РАЗДЕЛ I

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

* 1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Для реализации оздоровительной работы в дошкольных группах имеются необходимые условия: чистые, светлые, просторные помещения с необходимым оборудованием; групповые комнаты, спальни, раздевальные и умывальные комнаты; музыкальный зал; уличные площадки для развития движения.

Каждый воспитатель владеет методиками физического воспитания, следит за своим здоровьем и здоровьем воспитанников, является проводником здорового образа жизни.

 Вся работа дошкольных групп пронизана заботой о физическом и психическом здоровье детей, в связи с этим используется гибкий режим дня, обеспечивающий баланс между ООД, регламентированной и самостоятельной деятельностью ребенка.

В течение учебного года дошкольные группы продолжают углубленно работать над проблемой формирования, охраны и укрепления здоровья детей.

В группах ведётся систематическая работа по физическому воспитанию и оздоровлению детей. Работа по оздоровлению детей строилась по следующим направления:

* создание условий для физического развития и снижения заболеваемости;
* комплексное решение физкультурно-оздоровительных задач в содружестве с педагогами, медицинскими работниками ФАПов, родителями.

Разрабатывался оптимальный двигательный режим детей с учетом уровня развития двигательной сферы. В режим двигательной активности входили следующие виды и формы физкультурно-оздоровительной работы:

* утренняя гимнастика, гимнастика после сна, дорожка здоровья, оздоровительный бег;
* прогулки-походы, подвижные игры и физические упражнения на прогулке;
* самостоятельная двигательная активность;

-физкультурные занятия, с включением релаксационных упражнений и упражнений на дыхание;

* обучающие занятия;
* физкультурные праздники, развлечения, спортивные игры;
* физкультминутки.

Для тренировки защитных возможностей организма ребенка использовались:

1. закаливающие процедуры:
* полоскание рта и горла после еды, обширное умывание;
* воздушные, солнечные ванны, игры с водой на улице в жаркую погоду;
1. точечный массаж;

Физкультурные занятия в зависимости от цели и поставленных задач, времени года, места проведения, проходят в виде

-занятия по традиционной форме;

-занятия, состоящие из набора игр большой, средней и малой интенсивности;

* занятия – тренировки в основных видах движений;
* ритмическая гимнастика.

Наблюдения за проведением физкультурных занятий показали, что физическая нагрузка соответствовала функциональным возможностям детей. Занятия проходили динамично, с положительным эмоциональным настроем детей, предлагались упражнения на различные группы мышц, из разных исходных положений, развивающие гибкость и пластичность, осуществлялся индивидуальный подход. Методика построения занятий соответствовала возрасту детей.

Все педагоги дошкольной группы работают над формированием у детей ценности здорового образа жизни, с привлечением родителей. Для этого:

-развивают у детей навыки личной гигиены, воспитывают привычку к чистоте, аккуратности, соблюдению режима дня;

-развивают представления о здоровом образе жизни, о пользе и целесообразности физической активности, о пользе здорового питания и соблюдении соответствующих правил;

* разыгрывают сказки, спектакли;
* проводят викторины, праздники;
* используют игры по оздоровлению и профилактике заболеваний;
* проводят беседы.

Общее санитарно - гигиеническое состояние дошкольных групп соответствует требованиям САнПиН: питьевой, световой и воздушные режимы соответствуют нормам.

Коллектив дошкольных групп в учебном году проводил целенаправленную работу по воспитанию здорового ребенка, уделял особое внимание совместной работе педагогов и родителей, используя все доступные средства физического развития и оздоровления детского организма. Об этом свидетельствует анализ заболеваемости.

*Анализ заболеваемости детей*

Скачок заболеваемости по ОРВИ пришелся на сентябрь-октябрь 2023 года. Были сделаны выводы о необходимости дальнейшего:

* усиления контроля за физкультурно-оздоровительной работой со стороны администрации;
* улучшения работы по профилактике простудных заболеваний;

Вывод: главная задача педагогов продолжить систематическую работу по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста; способствовать укреплению здоровья детей, правильно организовать развивающую среду, учитывать возрастные особенности детей, привлекать к работе по ЗОЖ родителей, формировать представление о здоровье как о ценности, воспитывать полезные привычки и навыки здорового образа жизни.

* 1. Результаты выполнения образовательной программы по направлениям

Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей: «Социально – коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Физическое развитие», «Художественно – эстетическое развитие», «Познавательное развитие».

Конкретное содержание образовательных областей зависит от возраста детей. Оно должно реализовываться в определенных видах деятельности, через которые идет формирование ребенка дошкольного возраста. В раннем возрасте - предметная деятельность, экспериментирование с материалами и веществами. В дошкольном возрасте - это освоение целого ряда видов детской деятельности:

* игровая, включая сюжетно-ролевую игру как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также игру с правилами и другие виды игры;
* коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверст- никами),
* познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними);
* восприятие художественной литературы и фольклора;
* самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице);
* конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал;
* изобразительная (рисование, лепка, аппликация);
* музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произве- дений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах);
* двигательная (овладение основными движениями).

*Процедура мониторинга* предполагает участие в её проведении всех специалистов работающих с детьми. Установленная периодичность мониторинга - начало учебного года и конец учебного года. Система внутреннего мониторинга качества образования представлена итоговыми таблицами динамики формирования по образовательным направлениям развития и уровнем развития интегративных качеств.

Результаты освоения образовательной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Образовательные области | Низкийуровень | Среднийуровень | Высокийуровень |
| Социально – коммуникативное развитие | 0% | 37% | 63% |
| Познавательное развитие | 0% | 25% | 75% |
| Речевое развитие | 0% | 75% | 25% |
| Художественно – эстетическое развитие | 0% | 75% | 25% |
| Физическое развитие | 0% | 13% | 87% |

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, говорят об эффективности педагогического процесса в ДГ.

Программный материал **по образовательной области «Физическое развитие»** освоен воспитанниками всех возрастных подгрупп на высшем уровне. В течении учебного года уделялось внимание закреплению основных видов движений, развитию основных физических качеств. Необходимо не снижать темпы роста в физическом развитии детей, больше проводить консультаций с родителями по адаптации детей к условиям дошкольных групп и проводить больше закаливающих мероприятий.

Анализ показателей динамики освоения программного материала по образовательной области **«Познавательное развитие»** показал, что материал усвоен в основном на высоком уровне. Дети освоили элементарные понятия о временах года, частях суток, называют дни недели, ориентируются во времени. Освоили умения пользоваться календарем наблюдений за погодными явлениями. Различают дикие и домашние животные, имеют элементарные представления об уходе за растениями и объектами живой природы.

 Анализ показателей освоения детьми программного материала **образовательной**

 **области «Социально-коммуникативное развитие»**  показал высокие результаты в старше - подготовительной подгруппе. Дети самостоятельно организовывают игровую среду, широко используют предметы-заменители, распределяют внутри ролевые отношения, объединяют несколько простых сюжетов в одну «сюжетную» линию». Педагоги уделяют внимание в группе, закрепляют трудовые навыки.

 Анализируя динамику по освоению программного материала на среднем уровне,оказались результаты по образовательной области **«Художественно-эстетическое развитие»** и **«Речевое развитие».**

Педагогам необходимо вести индивидуальную работу с детьми по формированию, умений и навыков по изобразительной деятельности в соответствии с возрастом.

Необходимо уделять серьёзное внимание развитию речи и коммуникативным навыкам детей, учить детей внимательно слушать литературные произведения, расширять знания о жанрах литературы, учить выразительно, читать стихи. Воспитателям необходимо у детей развивать все компоненты устной речи, для того чтобы дети свободно общались со взрослыми, и к концу года овладели конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими.

**Вывод:** Итоги **диагностики (мониторинга) освоения программного материала** показали, что детьми всех возрастных подгрупп материал по всем образовательным областям усвоен на разном уровне.

Наиболее **высокие** результаты получились по « Познавательному развитию и физическому». Наиболее **низкие** результаты оказались по **«**Речевому развитию» и «Художественно-эстетическому развитию»

В дальнейшем педагогам необходимо усилить работу по данным направлениям.

* 1. Анализ организации образовательного процесса

Организация учебного процесса в ДГ осуществляется в соответствии с рабочей программой воспитателей, с образовательной программой дошкольного образования; расписанием образовательной деятельности; учебным планом; календарным учебным графиком, сеткой занятий; режимом дня.

Распределение учебной нагрузки в течение недели отвечает требованиям СанПин; расписанием образовательной деятельности составлено с учётом оптимального режима прогулок и образовательной

деятельности.

Воспитательно – образовательный процесс разделён на: образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, трудовой, познавательно – исследовательской, продуктивной, музыкально – художественной, чтения; образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов; самостоятельную деятельность детей; взаимодействие с семьями воспитанников по реализации образовательной программы дошкольного образования.

В ДГ используются современные формы организации образовательного процесса: образовательная деятельность проводится фронтально, по подгруппам, индивидуально с учетом индивидуальных психических, физиологических и интеллектуальных возможностей детей и выдерживаются по времени в соответствии с возрастом.

Физкультурная деятельность проводится со всей группой детей. ОД, связанная с умственным напряжением (формирование элементарных математических представлений, речевое развитие), чередуются с эмоционально-оздоровительной (физкультурной и музыкальной) деятельностью.

Образовательная деятельность регламентирована по времени, также учтены перерывы не менее 10 минут (для отдыха, двигательной активности, подготовки к следующей образовательной деятельности, проветривания и влажной уборки физкультурного и музыкального залов). Физкультурная деятельность проходит 3 раза в неделю (одно из них на прогулке). Для реализации задач по физическому воспитанию особое внимание направлено на повышение двигательной активности детей и правильному ее регулированию.

Системная работа по физическому воспитанию включает: утреннюю гимнастику; физкультурные занятия в группе и на улице; подвижные игры и игровые упражнения на улице. Чтобы правильно выбрать методы индивидуальной работы с ребенком, изучить его характер и поведение, уровень развития двигательных функций, состояние здоровья, воспитатели выстраивают работу на основе индивидуального подхода к детям.

В режим дня воспитатели включают дыхательные упражнения: в утреннюю гимнастику, перерывы в образовательной деятельности (физ. минутки), в упражнения после дневного сна, а также индивидуальную работу с детьми. В режим дня активно включается пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений. Большое внимание уделяется адаптации вновь пришедших детей в ДГ.

Воспитателями проводится работа с родителями, детьми. Вследствие благоприятного эмоционально-психологического климата в коллективе, взаимодействия взрослых и детей адаптация детей к условиям ДГ прошла

быстро и безболезненно. Анализ адаптации детей показывает, что, в основном, все дети (90%) имеют легкую степень адаптации. Дети хорошо контактируют друг с другом и со взрослыми, эмоциональны. Навыки самообслуживания развиты хорошо у всех детей.

**Вывод:** Анализ адаптационного периода показывает, что адаптация детей прошла успешно. Это говорит о том, что спланированная работа коллектива была построена правильно, с учетом индивидуальных возможностей ребенка и была направлена на создание благоприятных условий для безболезненного привыкания к режиму ДГ и вхождения в коллектив сверстников.

* 1. **Анализ содержания и качества подготовки воспитанников**

 Выпускники ДГ: имеют запас знаний, умений, навыков, определенных образовательной программой дошкольного образования. Дети овладели основными культурными способами деятельности, проявляют инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способны выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности; дети обладают установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладают чувством собственного достоинства; активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх.

Способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, умеют подчиняться разным правилам и социальным нормам; дети хорошо владеют устной речью, могут выражать свои мысли и желания, могут использовать речь для выражения своих мыслей, построения речевого высказывания в ситуации общения; у детей развита крупная и мелкая моторика; они подвижны, выносливы, владеют основными движениями. Обладают начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором они живут; знакомы с произведениями детской литературы, обладают элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; дети способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

***Вывод:*** можно отметить, что мастерство педагогов нашей ДГ обеспечивает хорошую подготовку воспитанников к обучению в школе, что является показателем выполнения социального заказа родителей и педагогов начальной школы. В течение года проводилась целенаправленная, планомерная и систематическая работа по подготовке детей к школе, обучению грамоте и математике. Выпускники наших дошкольных групп переходят в школу и филиал МОУ Богдашкинской СШ наших поселков. Педагоги поддерживают тесную связь с выпускниками, отслеживают дальнейшие успехи воспитанников в школе. По отзывам учителей, воспитанники дисциплинированны, владеют необходимыми навыками и умениями для овладения школьной программы.

Преемственность между дошкольными группами и школой

Целью преемственности является – обеспечить полноценное личностное развитие, физиологическое и психологическое благополучие ребенка в переходный период от дошкольного воспитания к школьному обучению, направленное на перспективное формирование личности ребенка с опорой на его предыдущий опыт и накопленные знания. Необходимо стремиться к организации единого развивающего мира – дошкольного и начального образования.

Новые стандарты (ФГОС ДО) требуют реализации определенных целей:

* развитие физических качеств - укрепление физического здоровья;
* формирование предпосылок учебной деятельности - формирование основ умения учиться и способности к организации своей деятельности;
* формирование общей культуры, развитие интеллектуальных и личностных качеств - духовно-нравственное развитие и воспитание.

Таким образом, дошкольные группы являются фундаментом образования, а школа - само здание, где идет развитие образовательного потенциала, базовая культура личности.

Таким образом, дошкольные группы являются фундаментом образования, а школа - само здание, где идет развитие образовательного потенциала, базовая культура личности.

Формы осуществления преемственности:

1. Работа с детьми.
2. Взаимодействие педагогов.
3. Сотрудничество с родителями.

Так называемые точки соприкосновения мы видим в решении проблем, которые представлены как направления, т. е. структура программы опирается на три направления:

* + согласование целей и задач осуществления преемственности на дошкольном и начальном школьном уровне;
	+ отбор содержания образования для детей дошкольного и младшего школьного возраста с учётом принципов непрерывности образования психолого-педагогических условий реализации непрерывного образования в соответствии с ФГОС;
	+ обогащение организационных форм и методов обучения, как в дошкольной группе, так и в начальной школе.

В течение учебного года были проведены следующие мероприятия для преемственности между школой и дошкольной группой:

* посещение линейки 1 сентября ;
* совместные мероприятия по экологии;

-совместные развлечения в праздниках «Золотая осень», «Любимые мамы»,

«Новогодний маскарад», «До свидания детский сад!»

* 1. Анализ результатов повышения профессионального мастерства

В течение учебного года с педагогами проводилась разносторонняя методическая работа, направленная на повышение их профессионального мастерства: индивидуальная помощь воспитателям при организации воспитательно - образовательного процесса; проводились консультации, семинары, круглый стол.

*Численность педагогических работников в дошкольной группе* – 4. По совместительству: - 2 музыкальных работника.

*Из них имеют:*

Соответствие занимаемой должности – 2 педагога; Среднее педагогическое образование – 4 педагога;

Все педагоги прошли повышение квалификации по ФГОС.

*Значимые достижения педагогов за 2023-2024 учебный год*.

В 2023 году педагоги приняли участие в мониторинге качества дошкольного образования с использованием Инструментария МКДО для детей от 0 до 7 лет в роли Педагога и Администратора ДОО.

Педагоги принимали участие в международных творческих конкурсах, олимпиадах, вебинарах, форумах.

* 1. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников является одним из приоритетных направлений в работе дошкольных групп. Регулярно в соответствии с годовым планом используются разнообразные формы работы с семьями воспитанников. В последние годы ведутся активные поиски новых, нетрадиционных форм работы с родителями.

Одной из обновленной форм работы с родителями являлась организация проектов, в которых принимают участие родители воспитанников разных возрастных групп. Например, осенью проходила выставка «Дары Осени», «Оформление участков в зимнее время», экспонатами которой явились совместные работы детей и родителей, выполненные из разнообразного материала в разных техниках.

 Родители продолжают участвовать в субботниках территории дошкольных групп и в благоустройстве. Благодаря разнообразным формам работы происходит взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса.

Для родителей оформлены яркие и содержательные информационные уголки, буклеты, ширмы, папки - передвижки.

Для себя мы определили следующие задачи работы с родителями:

* + 1. Повышать педагогическую культуру родителей в области развития и воспитания ребенка.
		2. Установка на сотрудничество.

В настоящее время мы стремимся к обеспечению дифференцированного подхода к работе с семьей. Для этого будем продолжать заниматься мониторингом (анкетирование, наблюдения, беседы, опросы и т.д.), стремиться к тому, чтобы наши отношения переросли во взаимное сотрудничество и носили открытый характер.

* 1. Анализ работы с детьми

Запланированные мероприятия по работе с детьми проводились в соответствии с годовым планом.

Педагоги ориентируются на потребности и возможности ребёнка, выражают искренний интерес к детям, отсутствуют внешние и внутренне личностные конфликты, как показатель успешного взаимодействия с детьми и родителями.

С детьми проводились различные смотры, конкурсы, выставки, праздники, развлечения.

**Фотовыставки и конкурсы:** «Наша дружная семья (фотовыставка);«Весёлое лето» (фотовыставка); «Зимние забавы»( фотовыставка)»; участие в конкурсе поделок «Что нам осень принесла» - совместная выставка детских работ и родителей. Участие в изготовлении поделок «Мастерская Деда Мороза».

**Праздники и развлечения**: Особенно запомнились детям, родителям и педагогам проведение следующих праздников и развлечений: «День знаний»; спортивный праздник«Мы любим спорт**»** с участием родителей; «В гостях у Осени» (праздник); «Путешествие в сказку» (развлечение»,«Новогодний маскарад»,(праздник) «Зимние мотивы» (развлечение); «Эстафета для сильных и смелых с участием родителей и детей». Концерт «Веточка мимозы в подарок маме»;

* 1. Анализ кадрового обеспечения

 Дошкольные группы обеспечены руководящими, педагогическими, учебно - вспомогательными, административно-хозяйственными работниками, а также иные работники, в том числе осуществляющие финансовую и хозяйственную деятельности, охрану жизни и здоровья детей.

Для ведения образовательной деятельности сформирован стабильный педагогический коллектив. Качественные характеристики педагогических кадров определяются: образовательным уровнем, наличием педагогического стажа, уровнем профессионального мастерства.

Должностной состав и количество работников, необходимых для реализации и обеспечения реализации Программы, определяются ее целями и задачами, а также особенностями развития детей.

|  |
| --- |
| Уровень образования |
| должность | Всего | Высшее образование педагогическое | Средне-специальное образование |
| воспитатель | 4 | 0 | 3 |
| муз. руководитель | 2 | 0 | 1 |
| итого | 6 | 0 | 4 |

|  |
| --- |
| **Квалификационный уровень педагогов** |
| должность | Всего | Соответствиезаним. должности | Первая категория | Высшая категория |
| воспитатель | 4 | 2 | - | - |
| муз.руководитель | 2 | 1 | 1 | - |
| **Стаж работы** |
| до 2 лет | от 2 до 5 лет | от 5 до 10 лет | от 10 до 20 лет | более 20 лет |
| 2 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| **Возраст педагогов** |
| до 25 лет | 25 – 30 лет | 30 – 40 лет | 40 – 50 лет | более 50 лет |
| 0 | 3 | 0 | 1 | 2 |

* 1. **Анализ учебно-методического обеспечения.**

Содержание программ, реализуемых в ДГ, обеспечивает качество образования детей по образовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФГОС; «От рождения до школы». Примерная основная образовательная программа дошкольного образования (пилотный вариант)/ Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2014. - 368 с.

Программа является инновационным образовательным программным документом для дошкольных учреждений, подготовленным с учётом новейших достижений науки и практики отечественного и зарубежного дошкольного образования. Программа "От рождения до школы" разработана на основе ФГОС ДО (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года) и предназначена для использования в дошкольных образовательных организациях для формирования основных образовательных программ.

Рабочая программа воспитателя: ежедневное планирование по программе

«От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Подготовительная группа ( от 6 до 7 лет) / авт.- сост. Н.Н. Гладышева . –Волг Рабочая программа воспитателя: ежедневное планирование по программе

«От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Старшая группа ( от 5 до 6 лет) / авт.- сост. Н.Н. Гладышева. – Волгоград: Учитель, 2016. – 373 с.

Рабочая программа воспитателя: ежедневное планирование по программе

«От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Младшая группа ( от 3 до 4 лет) / авт.- сост. Н.Н. Гладышева . – Волгоград: Учитель, 2016. – 373 с.

Комплексные занятия по программе "От рождения до школы" под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Младшая группа (от 3 до 4 лет ) / авт.- сост. Т.В. Ковригина, М.В. Косьяненко, О.В. Павлова. –изд. 2-е. – Волгоград: Учитель, 2017. – 269 с

Комплексные занятия по программе "От рождения до школы" под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Средняя группа (от 4 до 5 лет ) / авт.- сост. Т.В. Ковригина, М.В. Косьяненко, О.В. Павлова. –изд. 2-е. – Волгоград: Учитель, 2017. – 269 с.

Комплексные занятия по программе "От рождения до школы" под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Старшая группа (от 5 до 6 лет) / авт.- сост. Н.В. Лободина. - Изд. 2-е, перераб.– Волгоград: Учитель, 2016. – 382 с.

Комплексные занятия по программе "От рождения до школы" под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Подготовительная группа (от 6 до 7 лет) / авт.- сост. Н.В. Лободина. - Изд. 2-е, перераб.– Волгоград: Учитель, 2016. – 382 с

Парциальная программа Князева О.Л., Маханева М.Д. Приобщение к истокам русской народной культуры: Программа, учебно-методическое пособие /О.Л. Князева, М.Д. Маханева. – СПб.: Детство – Пресс, 2000.

**Социально-коммуникативное развитие:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Программно - методическое обеспечение образовательного процесса** | «От рождения до школы» Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования (соответствует ФГОС) / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.: Мозаика – Синтез, 2014. |
| **Образовательная область «Познавательное развитие»** |
|  | «От рождения до школы» Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования (соответствует ФГОС) / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.: Мозаика – Синтез, 2015.О.А.Соломенникова – Ознакомление с природой в детском саду. Младшая группа (3-4 лет) - М., Мозаика- Синтез, 2016 г. О.А.Соломенникова – Ознакомление с природой в детском саду. Подготовительная группа (6-7 лет) - М., Мозаика- Синтез, 2017 г.Пономарева И.А., Позина В.А. занятия по формирова- нию элементарных математических представлений во второй младшей группе детского сада: Планы занятий.- М.: Мозаика-Синтез 2016 г.Пономарева И.А., Позина В.А. занятия по формирова- нию элементарных математических представлений в подготовительной группе детского сада: Планы занятий.- М.: Мозаика-Синтез 2017 г. |
| **Образовательная область «Речевое развитие»** |
|  | «От рождения до школы» Примерная основнаяобщеобразовательная программа дошкольного |

|  |  |
| --- | --- |
|  | образования (соответствует ФГОС) / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.: Мозаика – Синтез, 2015. О.С. Ушакова «Развитие речи детей 3-5 лет». М.: Сфера, 2017.-192 с.О.С. Ушакова «Развитие речи детей 5-7 лет». М.: Сфера, 2017.- 272 с. |
| **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»** |
|  | «От рождения до школы» Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования (соответствует ФГОС) / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.: Мозаика – Синтез, 2015. Комарова Т.С. Изобразительной деятельности в детском саду: Младшая группа.-М.: Мозаика – Синтез, 2017.-112 с.: цв.вкл.Комарова Т.С. Изобразительной деятельности в детском саду: Подготовительная к школе группа.-М.: Мозаика – Синтез, 2015.-112 с.: цв.вкл.Лыкова И.А. Изобразительная деятельность в детском саду. Подготовительная к школе группа.: учебно- методическое пособие.-М.: Издательский дом «Цветной мир», 2015.-216 с. Лыкова И.А. Изобразительная деятельность в детском саду. Вторая младшая группа.: учебно-методическое пособие.-М.: Издательский дом«Цветной мир», 2015.-152 с |
| **Образовательная область «Физическое развитие»** |
|  | «От рождения до школы» Примерная основнаяобщеобразовательная программа дошкольного |

|  |  |
| --- | --- |
|  | образования (соответствует ФГОС) / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.: Мозаика – Синтез, 2015. Пензулаева Л.И. Физическая культура в детском саду: Младшая группа. – М.: Мозаика-Синтез, 2016.-80 с.Пензулаева Л.И. Физическая культура в детском саду: Подготовительная к школе группа. – М.: Мозаика- Синтез, 2016.- 112 с. Полтавцева Н.В., Анохина И.А. Программа и технология реализации компетентностного подхода в двигательной деятельности детей четвертого года жизни.- Ульян.2015г |

* 1. Анализ материально – технической базы.

В ДГ имеется: групповых комнат – 2; спальня – 2; приемные – 2. Территория ДГ имеет: игровые площадки – 2; крытая веранда – 2; спортивная площадка -2; цветник. В учреждении созданы условия для безопасного пребывания детей и взрослых. Соблюдаются требования пожарной безопасности, здание оборудовано пожарной сигнализацией, укомплектовано необходимым набором первичных средств пожаротушения (огнетушители). В группах имеются: в прихожей – шкафчики с рисунками детей; родительский уголок, где педагоги и родители могут размещать собственную информацию. В спальных комнатах имеются: кроватки для каждого ребенка; в игровых комнатах имеются: кукольная игровая мебель; книги; комнатные растения, игровые модули.

В течение всего учебного года велась работа по оснащению групповых комнат. Групповые комнаты оборудованы мебелью, игровыми и учебными пособиями, инвентарем. В разновозрастных группах есть уголок уединения, разнообразные центры: экологический, экспериментальный, художественно- эстетический, физкультурный, речевой.

Созданные в дошкольных группах материально-технические условия обеспечивают уровень физического развития детей, охраны и укрепления здоровья. В спортивном блоке имеются: спортивное оборудование и детский спортивный комплекс.

Материально-технические условия обеспечивают художественно- эстетическое развитие детей. В дошкольных группах имеются дидактические, настольные игры, разные виды театра. В холле имеется постоянно действующая выставка детских работ.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Задачи**:

1. Создание благоприятных условий по формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
2. Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства. Духовно- нравственное воспитание дошкольников.
3. Обеспечить единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольных групп и семьи.

**Планирование основных мероприятий на учебный год.**

* + Работа с кадрами.
	+ Организационно – педагогическая работа.
	+ Организация анализа и контроля.
	+ Работа с детьми.
	+ Работа с родителями.

**Срок исполнения**: 2024 – 2025 учебный год.

РАЗДЕЛ II

**ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА**

* 1. Повышение квалификации педагогов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты итехнологии. | В течение учебного года | Ст. воспитатели |
| 2. | Совершенствовать профессиональное мастерство путем самообразования (иметь индивидуальный плансамообразования) | В течение учебного года | Воспитатели |
| 3. | Принимать участие в районных методическихобъединениях, семинарахвоспитателей. Участие вРМО | В течение учебного года | Ст. воспитатели, Воспитатели |
| 4. | Педагогам своевременнопроходить курсы повышения квалификации | Согласно плана- графика | Ст. воспитатели |

* 1. ***Подготовка к аттестации***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Изучение нормативных документов по аттестации педагогических кадров в2024- 2025 учебном году. | Сентябрь 2024 г | Ст. воспитатели |
| 2. | Консультации с педагогами по поводу квалификационных требований к первой и высшей квалификационной категории.* Оказание помощи педагогам в оформлении

материалов к аттестации. | В течение аттестационного периода | Ст. воспитатели |

* 1. ***Повышение педагогического мастерства (самообразование педагогов)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тема самообразования | Ф.И.О. педагога | Должность | Форма отчетности |
| **Патриотическое воспитание детей средствами музыки** | Полетаева Любовь Ивановна | Музыкальный руководитель | Открытый просмотр  |
| Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников  | Полетаева Любовь Ивановна | Воспитатель | Открытый просмотр образовательной деятельности по патриатическому воспитанию |

* 1. ***Расстановка педагогических кадров на 2024 – 2025 учебный год***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Ф.И.О. педагогов** | **Образование**  | **Пед.****Стаж** | **Квалифика-****ционная категория, курсы** | **За- очное****обу-чение** | **Воз****ра****ст** |
| Воспитатель | Полетаева Любовь Ивановна | Среднее профессиональное  | 38 год | Соответствие занимаемой должности, | - | 59 |
| Музыкальный руководитель |  Вашурова Наталья Николаевна(совместитель) | Среднее | 38 год | Соответствие занимаемой должности | - | 58 |
| Воспитатель | ЗамалиеваСветланаНиколаевна | Среднее профессиональное | 10 лет | Соответствие занимаемой должности | 2018 | 43 |
| Воспитатель  | Баландина Ольга Викторовна | Среднее | 1 год | - | 2022 | 39 |
| Воспитатель | Карманова Анна Александровна | Среднее специальное | 1 год | - | 2022 | 29 |

С целью повышения результативности педагогической работы проводятся заседания методического объединения педагогов дошкольных групп, семинары, семинары-практикумы, консультации, решение проблемных задач и практических ситуаций. Педагоги дошкольных групп посещают районные методические объединения, проходят курсы повышения квалификации, методический кабинет периодически пополняется литературой, методическими пособиями, регулярно проводятся конкурсы и выставки.

РАЗДЕЛ III

**ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДОГАГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

* 1. **Система методической поддержки педагогов** с использованием разнообразных форм методической работы (семинары (проблемные, теоретические, практикумы), консультации, открытые показы, информационная поддержка.

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

* 1. Методическая работа с кадрами:

Семинары

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственн****ые** |
| **Проблемный семинар** |
| 1. | Реализация Федеральной **образовательной**  программы **дошкольного**  образования" в дошкольных группах  | Сентябрь | Старшие воспитатели |
| **Семинар-практикум** |
| 2. | Предметно - пространственнаяразвивающая среда дошкольных групп, в соответствии с ФГОС  | Октябрь | Старшие воспитатели |

|  |
| --- |
| **Семинар - теоретический** |
| 1. | Тема: «Государственная символика России в группе - как выполнить требования Минпросвещения» Цель: укрепления единства народов Российской Федерации «на основе общероссийской гражданскойидентичности. | Декабрь | Старшие воспитатели |
| 2. | Оформление дошкольных групп в разные времена года.Цель: актуализация творческого, креативного развития воспитателейДГ. | Март | Старшие воспитатели |

***Консультации для педагогов***

Цель: оказание консультативной помощи педагогам по вопросам воспитания и образования детей дошкольного возраста в процессе решения годовых задач.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание | Срок | Ответственный |
| 1. | Организация и проведение занятий **в** **ДГ** в соответствии с **ФОП** ДО». | В течение учебногогода | Ст. воспитатели |
| 2. | Взаимодействие помощников воспитателей с воспитателем при организации образовательнойдеятельности | Сентябрь | Ст. воспитатели |
| 3. | Предупреждение детского травматизма  | октябрь | Ст.воспитатели |
| 4. | Повторение правил Сан Пин. Требования к санитарному содержанию помещений идезинфекционные мероприятия. | В течение года | Ст. воспитатели |
| 5. | Требования к развивающейпредметно-пространственной среде | Ноябрь | Ст. воспитатели |
| 6. | Как организовать здоровье сберегающее пространство вгруппе». | Январь | Ст. воспитатели |
| 7 | Наш малыш... Какой он? (Осо бенности психического развития детей) | Февраль | Ст.воспитатели  |
| 8. | Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности сдетьми летом | Май | Ст. воспитатели |
| 9. | Индивидуальные консультации по запросам педагогов | В течении учебногогода | Ст. воспитатели |

Праздники и вечера отдыха

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | День дошкольного работника | 27.09.2024 г. | Ст. воспитатели |
| 2 | Новый год | Декабрь | Ст. воспитатели |
| 3 | 8 Марта | Март | Ст. воспитатели |

 **3.3.Мастер - класс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Тема: Загадка как средство развития речи дошкольников» Цель:познакомить с особенностями, методикой,алгоритмом составления загадок с детьми, формами работы;Показать на конкретных примерах способы составления загадок (электронная презентация) в работе по речевому развитию. | Октябрь | Ст. воспитатели, педагоги |
| **2** | Тема: «Зимние сказки на новогодних окнах» Цель мастер-класса: учить создавать бумажные композиции поединой теме в технике «вытынанки». | Декабрь | Ст. воспитатели, педагоги |
| **3** | Тема: «Чудеса пластилинографии»Цель мастер-класса: повышение профессионального мастерства педагогов,получение новых знаний и освоение их в практической деятельности | Февраль | Ст. воспитатели, педагоги |

* 1. Открытые просмотры:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вид занятий** | **Группа** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Открытые просмотры праздников во всех возрастныхподгруппах. | Разновозрастная | Втечениеучебного года | Музыкальные руководители Воспитатели |
| 2 | Занятие по сюжетному | Старше- | Октябрь | Воспитатели |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | рисованию «Осенниекраски» | подготовительная |  |  |
| 4 | Тематический день «В гости с книгами | Разновозрастная | Апрель | Воспитатели |

* 1. **Методическое сопровождение образовательного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Перечень мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Пополнение групп программно - методической литературой в соответствии с Образовательными программами дошкольногообразования ФОП | в течение года | Старшие воспитатели |
| 2 | Обновление: системы планирования в соответствии с ФГОСДО и ФОП ДОУ системы мероприятий, направленных на преодоление затруднений педагогов в области реализации ФГОС ДО; методических рекомендаций по образовательным областям ООП; презентаций для образовательной работы с детьми ипедагогами. | в течение года | Старшие воспитатели |
| 3 | Обсуждение тематическихмузыкальных досугов. | в течениегода | СтаршиевоспитателиВоспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | Обсуждение сценария новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению с творческой группой; оформление уголков «Безопасный Новый год»,«Безопасный дом» | ноябрь | Ст.воспитателВоспитатели |
| 5 | Продолжить оснащение методического кабинета пособиями для реализации образовательнойпрограммы ДГ | в течение года | старшие воспитатели |
| 6 | Деятельность педагогов пореализации плана самообразования | в течениегода | старшиевоспитатели |
| 7 | Курсы повышения квалификации | 2024 год | Ст.воспитателиВоспитатели |
| 8 | Подготовка аналитических материалов по итогам проведенияконтроля, мониторинга | в течение года | старшие воспитатели |

* 1. Работа с детьми Праздники

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| «День дошкольного работника» | Сентябрь | Воспитатели, музыкальные руководители |
| Праздник осени «Осенняя сказка» | Октябрь | Воспитатели, музыкальные руководители |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Праздник «День матери» | Ноябрь | Воспитатели, музыкальные руководители |
| Праздник «Новогодняя сказка» | Декабрь | Воспитатели, музыкальные руководители |
| Международный женский день«Чудесный день 8 Марта!» | Март | Воспитатели, музыкальные руководители |
| Выпускной«До свидания, детский сад!» | Май | Воспитатели, музыкальные руководители |

**Выставки и конкурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| Фотовыставка «Лето, ах, лето!» | Сентябрь | воспитатели |
| Выставка-конкурс «Осенние фантазии» | Октябрь | воспитатели |
| Выставка рисунков«Мой любимый воспитатель»День дошкольного работника (старшая подгруппа) | Октябрь | воспитатели |
| Конкурс чтецов, посвященный Дню матери | Ноябрь | воспитатели |
| Выставка рисунков ко Дню Матери«Мама, сколько в этом слове» | Ноябрь | воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Конкурс поделок «Новогодний самоделкин» | Декабрь | воспитатели |
| Выставка рисунков «Зима глазами детей» | Декабрь | воспитатели |
| Смотр-конкурс снежных скульптур на участке «Творчество зимой» | Январь | воспитатели |
| Выставка рисунков «Защитники родины» | Февраль | воспитатели |
| Фотовыставка «Весенняя улыбка» | Март | воспитатели |
| Конкурс рисунков «8 Марта-день Чудес» | Март | воспитатели |
| Конкурс поделок «День космонавтики» | Апрель | воспитатели |
| Конкурс чтецов «Мы помним, мы гордимся» | Май | Старшие воспитатели, воспитатели |

Акции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Наименование мероприятия** | **Участники** | **Ответственные** |
| Ноябрь-декабрь | Акция «Кормушка для птиц» | Воспитанники,родители | воспитатели |
| апрель | Акция «Внимание, дети на дорогах города» | педагоги, родителивоспитанников | воспитатели |
| май | Акция в честь празднования Дня Победы «Во имя победы!».Посадка цветочных клумб. | Воспитанники, родители,специалисты | воспитатели |

**РАЗДЕЛ IV**

СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

Цель работы по реализации блока: изучение результативности деятельности педагогического коллектива ДГ, совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности дошкольного учреждения.

4.1. Виды и формы контроля

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Ответствен ный |
| 1. | Планирование контроля на 2024/2025 учебный год:* Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей.
* Осуществление образовательного процесса, уровень развития детей.
* Организация питания.
* Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня
* Организация режима дня.
* Мониторинг заболеваемости, посещаемости детей.
* Состояние документации в группе.
 | в течение года | Ст. воспитател и |
| 2. | Планирование контроля (по направлениям работы):**Тематический:*** + 1. «Организация воспитательно-образовательной работы по речевому развитию детей »
		2. «Организация работы по художественно – эстетическому развитию детей»

**Текущий:** | в течение года | Ст.воспитател и |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Ведение документации: комплексная проверка документации;* календарное планирование;
* самообразование;
* табель посещаемости.

2. Организация питания:* выполнение натуральных норм питания;
* разнообразие меню, соблюдение норм;
* сервировка стола;
* организация дежурства.

3. Организация прогулок:* активизация двигательного режима (подвижные игры, индивидуальная работа);
* сюжетно-ролевые игры на прогулке;
* разнообразие выносного материала, соответствие сезону, достаточность по количеству детей;
* организация выхода и возвращения с прогулки;
* организация наблюдений и труда в природе.

4. Организация воспитательно- образовательного процесса:* адаптация детей к условиям дошкольной группы
 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * использование наглядного, игрового материала, педагогических технологий в образовательном процессе;
* двигательная активность детей в режиме дня;
* продуктивная совместная деятельность;
* качество проведения занятий с детьми;
* качество подготовки занятий, соответствие календарному плану;
* соблюдение принципа комплексно- тематического планирования;
* наличие и содержание игрового материала к сюжетно-ролевым играм; организация игры;
* организация работы с детьми в уголке природы, трудовое воспитание.

5. Организация и осуществление работы с родителями: качество просветительской работы через родительские уголки;* уровень проведения родительских собраний;
* разнообразие форм работы с родителями. 6. Работа педагогов по повышению педмастерства через самообразование. Планирование контроля на учебный год (по видам):

**Оперативный:** Цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и воспитателей на определенном этапе работы. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * Выполнение режима дня.
* Организация питания.
* Охрана жизни и здоровья детей.
* Адаптация детей.
* Выполнение режима двигательной активности.
* Организация продуктивной деятельности.
* Проведение закаливающих процедур.

-Ведение документации на группе.* Готовность групп к новому учебному году.
* Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня.
* организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения.
* Анализ РППС.
* Организация и проведение прогулки.
* Соблюдение СанПиН.

**Предупредительный:**Цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы.* Планирование воспитательно- образовательной работы.
* Подготовка к педсоветам, консультациям, семинарам….
* Подготовка к открытым мероприятиям.
* Подготовка к аттестации.
 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * Проведение педагогической диагностики.
* Ведение документации.
* Графики работы педагогов.
* Самообразование.

**Взаимоконтроль**:Цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДГ **Самоанализ:**Цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления. |  |  |

**РАЗДЕЛ V**

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЙ, ШКОЛОЙ

* 1. **Работа по повышению педагогической компетентности родителей**

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей, создание благоприятных условий для совместной деятельности дошкольных групп с семьями воспитанников, школой .

Родительские собрания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Родительское собрание:«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы дошкольной группы в 2024/2025 учебном году с учётом ФОП ДО» | сентябрь | Ст. воспитатели |
| Родительское собрание:«Итоги работы дошкольной группы в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период» | май | Ст. воспитатели |
| Групповое родительское собрание: Роль родителей в приобщении дошкольников к здоровому образу жизни. Подготовка к новогоднему | декабрь | Воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| празднику |  |  |

**Работа с родительским комитетом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| 1 | Подготовка и проведение Общего родительского собрания | сентябрь | Старшие воспитатели,председатель РК |
| 2 | Контроль за организацией детскогопитания, выполнение норм питания | 1 раз вполугодие | Родительскийкомитет |
| 3 | Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения исроками реализации | 1 раз в полугодие | Родительский комитет |
| 4 | Совместные рейды посещения семей надому | по плану | Родительскийкомитет |
| 5 | Участие в субботниках по уборкетерритории | осень-весна | Родительскийкомитет |
| 6 | Участие в субботнике по созданиюусловий для игр детей зимой на участке (постройки) | январь | Родительский комитет |
| 7 | Составление плана работы на летний оздоровительный период 2024 года | май | Старшие воспитатели,председатель РК |

Педагогическое просвещение родителей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей | В течение года | Старшие воспитатели |
| Оформление памяток, буклетов, Брошюр для родителей. | В течение года | Старшие воспитатели |
| Оформление уголка для родителей, смена информации | В течение учебного года | Старшие воспитатели |
| **Анкетирование:**1. «Давайте познакомимся»
2. «Условия здорового образа жизни в семье»
3. «Какой вы родитель?» 4.«Знаете ли вы своего ребёнка?»
 | В течение года | Старшие воспитатели |
| **Консультирование:**1.Оказание консультативной помощи:* по заявке родителей; - проблемная;
* оперативная.

2.Заочное консультирование через информационные стенды (по плану воспитателей). | В течение года | Старшие воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.Работа с трудными семьями. Анализ семей по социальным группам. |  |  |

* 1. **Совместное творчество детей, родителей и педагогов Выставки для родителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|  | 1. Выставка поделок

«Осенние фантазии»1. Выставка рисунков «Моя мама лучше всех!»
2. Смотр «Оформление зимних окон»
3. Фотовыставка «Мы – за здоровый образ жизни» по итогу семейных путешествий, прогулок, походов выходного дня «Вместе с папой, вместе с мамой»
4. Смотр – конкурс детской площадки к летнему оздоровительному периоду «На пороге летних открытий»
 | Сентябрь-октябрь НоябрьДекабрьЯнварь-МартАпрель-май | Педагоги, родители |

* 1. Мероприятия с социальными партнерами

*Преемственность со школой*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Праздник “1 сентября – День Знаний”. | Сентябрь | Старшие воспитатели, воспитатели |
| 2 | Взаимопосещение воспитателями уроков в 1-м классе начальной школы и учителем начальных классов занятий в дошкольной группе | В течение года | Педагоги дошкольных групп и учителя начальной школы |
| 3 | Ознакомительная экскурсия в школу «Рабочее место ученика» | Март-Апрель | Воспитатели |
| 4 | «Будущий первоклассник – какой он?» | Май | Педагоги дошкольных групп и учителя начальной школы |

*План работы с библиотекой*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1. | «Город дорожных наук» - правила ПДД | сентябрь | Воспитатели Библиотекари |
| 2. | «Нет друга – ищи, а найдешь -береги» - азы общения | октябрь | Воспитатели Библиотекари |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | «Здравствуй, Зимушка-Зима» - познавательно-развлекательная программа | ноябрь | Воспитатели Библиотекари |
| 4. | «Знакомые незнакомцы» -путешествие в зимний лес | декабрь | Воспитатели Библиотекари |
| 5. | «Ложь человека не красит» –познавательная программа | январь | Воспитатели Библиотекари |
| 6. | «В гости к бабушке Агаше» -фольклорные посиделки | февраль | Воспитатели Библиотекари |
| 7. | «Съедобное - несъедобное» - познавательно-развлекательная программа | март | Воспитатели Библиотекари |
| 8. | «Звонкая капель стихов» -поэтическое развлечение | апрель | ВоспитателиБиблиотекари |
| 9. | «Сказка ложь, да в ней намек, добрым молодцам урок» - урокидоброй сказки | май | Воспитатели Библиотекари |

РАЗДЕЛ VI

**АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

* 1. Мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности детей Охрана жизни и здоровья детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответствен ный** |
| Организация и проведение комплексных занятий по темам: «Если ты один дома»;«Правила пользования электроприборами»;«Как уберечь себя от чужих людей»;«Ядовитые растения и грибы»; «Почему мы моем руки» и др. Выявление знаний у детей (правила пожарной безопасности, дорожного движения, поведения в ситуации «Один дома»). Организовать выставки детского творчества для родителей и сотрудников ДГ: «Азбука безопасности»; «Учимся с Автобуквариком». Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья. Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене, приглашать врачей – специалистов. | 1 раз в квартал1 раз в квартал1 раз в кварталПостоянноПостоянно | Ст. воспитателиВоспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Проводить систематический контроль за проведением закаливающих мероприятий. | Систематическ и |  |
| Проводить практические занятия с педагогами по вопросам оказания первой помощи при: - электротравмах; - отравлении ядовитыми грибами и растениями; - нарушение теплового режима; - травмы общего характера | 2 раза в год | Ст. воспитатели |

* 1. **Организация контроля за питанием**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям СанПиН 1.2.3685-21 | Сентябрь | Ст. воспитатели |
| Осуществлять контроль за питанием:* технологией приготовления блюд;
* выполнение натуральных норм;
* качеством продуктов;
* витаминизацией.
 | Постоянно | Ст. воспитатели |
| Осуществлять контроль за качеством перевозимых продуктов, наличием сертификата качества. | Постоянно | Ст. воспитатели |

* 1. Безопасность Антитеррористическая защищенность

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Проведение антитеррористических инструктажей с работниками | 1 раз в квартал | Ст. воспитатели |

**Пожарная безопасность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Проведение инструктажей по ТБ, противопожарных инструктажей и охране жизни и здоровья детей | Сентябрь | Ст. воспитатели |
| Оформление уголков пожарной безопасности в группе | До 31 октября | Старшие воспитатели, воспитатели |
| Консультации для сотрудников:«Основы пожарной безопасности»«Как научить ребенка правильному поведению при пожаре»«Средства пожаротушения. Общие правила пользования с огнетушителями»«Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах» | СентябрьМарт | Ст. воспитатели |
| Подготовке помещений к проведению новогодних праздников | декабрь | Ст. воспитатели |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Воспитатели |

Приложения к годовому плану на 2024/2025 ученый год:

* + 1. План работы по пожарной безопасности
		2. Перспективный план антитеррористических мероприятий
		3. План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма
		4. План работы с семьями, находящиеся в социально-опасном положении
		5. План работы дошкольной группы с родителями по выявлению первичных признаков неблагополучия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок**  | **Ответственные** |
| ***Работа с сотрудниками*** |
| 1 | Проведение инструктажейс сотрудниками | В течениегода | старшийвоспитатель |
| 2 | Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара | 1 раз в квартал | старший воспитатель, |
| 3 | **Консультации**:Основы пожарной безопасности Эвакуация детей из загоревшегося здания Средства пожаротушенияОбеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах | Октябрь НоябрьДекабрь Февраль | старший воспитатель, |
| 4 | Разработка тематических планов пообразовательной области «Безопасность» | Октябрь -ноябрь | Старший воспитатель |
| ***Работа с детьми*** |
| 1 | **Беседы**:Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнатеСкоро, скоро новый год, к детям елочка придет Если дома начался пожар?Что делать в случае пожара в детском саду? | в течение года | Воспитатели |
| 2 | **Подвижные игры:**Юный пожарныйСамый ловкий | В течение года | Воспитатели |
| 3 | **Сюжетные игры:** Инсценировка «Кошкин дом» Пожарная частьГород | В течение года | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| 4 | **Художественная литература:**С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое»,«Пожар»Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки»Загадки, пословицы, поговорки | В течение года | Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп |
| 5 | **Дидактические игры:**Опасные ситуацииВ мире опасных предметов Служба спасения: 01, 02, 03 | В течение года | Воспитатели |
| 6 | Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем» | Декабрь | Старший воспитатель,воспитатели |
| 7 | Практические занятия с детьми поформированию навыков поведения в пожароопасной ситуации | 1 раз в квартал | Старшийвоспитатель, воспитатели |
| 9 | **Тематический досуг:**«Добрый и злой огонь» | Январь | Музыкальныйруководитель |

 **ПЛАН РАБОТЫ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ** **ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10 | Познавательная итоговая викторина «Что?Где? Когда?» | Март | воспитатели |
| 11 | **Экскурсии и целевые прогулки:**В прачечную, на пищеблок – знакомство с электроприборами | Течение года | воспитатели |
|  | ***Работа с родителями*** |
| 1 | Оформление стендов и уголков безопасности сконсультациями в коридорах и холлах детского сада | В течение года | Старший воспитатель |
| 2 | **Консультации**:Безопасное поведениеПравила поведения при пожаре в местах массового скопления людейПервая помощь при ожоге | В течение года | Воспитатели Пожарный инспектор |
| 3 | Освещение тем по пожарной безопасности нагрупповых родительских собраниях | ДекабрьЯнварь | Воспитатели |
| 4 | Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первойпомощи | Апрель Май | старший воспитатель, воспитатели |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**Перспективный план**

**антитеррористических мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата** | **Группа** | **Ответственны****й** |
| **с детьми** |
| 1 | «Минутки безопасности» | 1-2 раза внеделю | разновозрастная | воспитатели |
| 2 | Проведение тренингов | 1 раз в месяц | разновозрастная | воспитатели |
| 4 | Тематические занятия | 1 раз в месяц | разновозрастная | воспитатели |
| 5 | Выставка детских рисунков«Терроризму – нет!» | февраль | разновозрастная | воспитательи |
| 6 | Беседы с родителями по данной проблеме | В течение года | разновозрас тная | воспитатели |
| **с сотрудниками** |
| 7 | Проведение инструктажей | ноябрь/май | - | Ст.воспитатели |
| 8 | Издание приказов | По мере необходимости | - | Директор МОУ БогдашкинскойСШ |
| **с родителями** |
| 10 | Участие в изготовлении наглядной агитации | в течениеучебного года | - | воспитатели |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**План работы**

**по профилактике дорожно-транспортного травматизма**

**Цель:** Формировать у детей навыки осознанного безопасного поведения на улицах.

**Задачи:**

1. Создание условий для изучения правил дорожного движения. 2.Формировать у детей качественно новые двигательные навыки и бдительное восприятие окружающей обстановки на дороге, воспитывать в детях грамотных пешеходов.

1. Систематизировать знания педагогов о правилах дорожного движения.
2. Привлечение родителей к участию в профилактической работе по предупреждению детского дорожного травматизма.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| **I.** | ***Административно-хозяйственные*** |
| 1 | Обновить автогородок (разметка,оборудование) | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Обновление уголков безопасности в приемных | Октябрь | Воспитатели |
| 3 | Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игрыпо ПДД | Декабрь | Воспитатели |
| **II.** | ***Работа с воспитателями*** |
| 1 | Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортноготравматизма» | Сентябрь | Ст. воспитатель |
| 2 | Разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет по реализации образовательнойобласти «Безопасность» | Октябрь | Ст. воспитатель |
| 3 | Практикум для педагогов «Оказание первойпомощи в случае травматизма» | Январь | Медсестра ФАП |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 | Консультация «Что нужно знать родителям оправилах дорожного движения» | Февраль | Ст.воспитатель |
| 6 | Консультация «Внимание: весна!» - правилапроведения прогулки в гололед, во время таяния снега | Март | Ст.воспитатель |
| 7 | Просмотр итоговых занятий по знакомствудетей с ПДД | Апрель | Ст.воспитатель |
| 8 | Подготовка и проведение развлечений поознакомлению с правилами дорожного движения | Май | Муз. руководитель Воспитатели |
| **III.** | ***Работа с детьми*** |
| 1 | **Экскурсии и целевые прогулки:** Наблюдение за движением пешеходов Наблюдение за движением транспорта Рассматривание видов транспорта Прогулка к пешеходному переходуЗнакомство с улицейНаблюдение за движением транспортаЗнаки на дороге – место установки, назначение | Сентябрь Ноябрь Декабрь Январь Март Апрель Май | Воспитатели |
| 2 | **Беседы**:Что ты знаешь об улице?Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначениеПравила поведения на дороге Машины на улицах – виды транспорта Что можно и что нельзяПомощники на дороге – знаки, светофор,регулировщик | Сентябрь ОктябрьНоябрь Декабрь Февраль Март | Воспитатели |
| 3 | **Сюжетно-ролевые игры:**«Путешествие по улицам села» «Улица и пешеходы»«Светофор»«Путешествие с Незнайкой»«Поездка на автомобиле» «Автопарковка»«Станция технического обслуживания»«Автомастерская» | В течение года | Воспитатели |
| 4 | **Дидактические игры:**«Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток»,«Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?»,«Собери автомобиль», «Отвечай быстро» | В течение года | Воспитатели |
| 5 | **Подвижные игры:**«Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили»,«Мы едем, едем, едем», «Стоп!»,«Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки»,«Горелки», «Найди свой цвет» | В течение года | Воспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6 | **Художественная литература для чтения и заучивания:**С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист»,«Скверная история»; С. Маршак«Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы…»; А. Северный «Светофор»;В. Семернин «Запрещается - разрешается» | В течение года | Воспитатели |
| 7 | **Развлечения**:Красный, желтый и зеленый.Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг)Соблюдаем ПДД | СентябрьНоябрь Март | Воспитатели Воспитатели Воспитатели |
| **IV** | ***Работа с родителями*** |
| 1 | **Консультации**:Что должны знать родители, находясь с ребенком на улицеБудьте вежливы – правила поведения в общественном транспортеПравила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизмаЧтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизмаРодители – пример для детей | В течение года | Воспитатели |
| 2 | **Информационный стенд:**Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движенияЧто нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения | В течение года | Ст. воспитатели |
| 3 | Оформление стендов (папок-передвижек) поправилам дорожного движения | СентябрьМай | Ст.воспитатели |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

**План работы**

с семьями, находящимися в социально-опасном положении ЗАДАЧИ:

1. Выявление неблагополучных семей, дети которых посещают дошкольные группы (далее ДГ)
2. Совместная работа с комиссиями различных уровней, общественными и государственными организациями района, сотрудниками РОВД, прокуратуры с целью оказания своевременной помощи детям, группы риска и семьям, находящимся в социально- опасном положении.
3. Активизировать работу ДГ по изучению прав и обязанностей участников образовательного процесса.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Индивидуальная работа с семьями, дети которых посещают ДГ | ежемесячно | Ст. воспитатели воспитатели |
| 2 | Индивидуальная работа с неблагополучными семьями, дети которых посещают ДГ | ежедневно | Ст. воспитатели воспитатели |
| 3 | Обследование условий жизни вновь поступающих в ДГ детей | В первые дни поступления в ДГ | Ст. воспитатели воспитатели |
| 4 | Индивидуальные беседы с многодетными родителями, дети | ежемесячно | Ст. воспитатели воспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | которых посещают ДГ |  |  |
| 5 | Обобщение социального статуса вновь поступивших в ДГ детей | сентябрь | Ст. воспитатели воспитатели |
| 6 | Составление личных дел воспитанников и социального паспорта ДГ | Сентябрь, по мере поступления детей в ДГ | Ст. воспитатели воспитатели |
| 7 | Оформление стенда для родителей«Ваши права и обязанности» | январь | Воспитатели |
| 8 | Обследование условий жизни детей в многодетных семьях. | Сентябрь Декабрь Июнь | Воспитатели |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

**План работы**

с родителями по выявлению первичных признаков неблагополучия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Индивидуальные беседы с семьями, дети которых посещают ДГ | ежемесячно | Воспитатели |
| 2 | Осмотр детей на выявление синяков и ушибов. | ежедневно | Воспитатели |
| 3 | Индивидуальные беседы с детьми | ежедневно | Воспитатели |
| 4 | Индивидуальные беседы с многодетными родителями, дети которых посещают ДГ | ежемесячно | Ст. воспитатели |
| 5 | Консультация для родителей«Насилие в семье» | Январь | Воспитатели |
| 6 | Посещение семей, находящихся в зоне риска | ежемесячно | Воспитатели |

**Лист корректировки годового плана**